

DIMAQ PROFFESIONAL SINAV YÜRÜTME KURALLARI - GENEL SEVİYE

I. GENEL HÜKÜMLER

1. Bu kurallar:
 - 1.1. Genel-seviye DIMAQ Professional Sınavlarının (Sınav olarak anılacaktır) kurallarını ve prosedürlerini,
 - 1.2. Sınav Kurulu'nun (buradan itibaren Kurul olarak anılacaktır) ilke, işleyiş ve yetkilerini,
 - 1.3. Kurul'un değerlendirmesine yönelik itiraz ilke ve süreçlerini belirler.
2. Sınav prosedürleri sınava grup ya da bireysel olarak girecek her aday için aynıdır.
3. DIMAQ (Digital Marketing Qualification) Związek Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (buradan itibaren IAB Polonya olarak anılacaktır) tarafından sektöre özel olarak sunulan bir sertifikadır.
4. DIMAQ IAB Polonya adına kayıtlı, resmi olarak AB tescilli bir markadır (trademark no. 014538623).
5. İlgili dokümanlarda¹ belirlenen ilkelere uygun olmak kaydıyla, kayıt olan herkes Sınav'a girebilir:

II. SINAV KURALLARI VE PROSEDÜRÜ

1. Sınav, IAB TR tarafından belirlenecek takvim ve Genel-Seviye DIMAQ Professional Sınavı'na Bireysel Kayıt Kuralları ya da Genel-Seviye DIMAQ Profesyonel Sınavı'na Grup Kayıt Kuralları kapsamında uygulanır.
2. Sınav, IAB Türkiye'nin ofisinde veya IAB TR tarafından seçilecek Sınav için uygun bir ortamda gerçekleştirilir.
3. Sınav, en az 60 adet tek ya da çok seçenekli sorudan oluşur. Adaylar, Sınav mekânında bulunan bilgisayarlarda kurulu olan online platform üzerinden Sınav'ı uygular.
4. Sınav'ın uygulamasına yönelik gerekli tüm ekipman IAB TR tarafından sağlanır.
5. Adayların Sınav'a girmeye hak kazanmaları için Genel-Seviye DIMAQ Professional Sınavı'na Bireysel Kayıt Kuralları ya da Genel-Seviye DIMAQ Professional Sınavı'na Grup Kayıt Kurallarından birine uygun olarak kayıtlarını doğru olarak yapmış olmaları gereklidir. Adaylar Sınav ücretinin ödenmesinin ardından IAB TR tarafından belirlenecek tarihte Sınav'a girebilir.

¹ Genel-Seviye DIMAQ Professional Sınavı'na Bireysel Kayıt Kuralları ya da Genel-Seviye DIMAQ Professional Sınavı'na Grup Kayıt Kuralları

6. Sınava girecek adaylar haricinde, Sınav salonunda sadece Kurul'un ve IAB TR'nin belirlediği kişiler bulunabilir.
7. Sınav oturumu, Sınav işleminin kalitesini ve doğru işleyişini görüntülemek amacıyla IAB TR tarafından video ile kayıt altına alınabilir. Kayıtlar, IAB TR tarafından sadece DIMAQ sertifikasyon programının kalitesini görüntüleme ihtiyacı doğduğunda kullanılmak üzere arşivlenir. Ayrıca Sınav Kurulu'na yapılabilecek sonuçlara ilişkin itirazlara yönelik olarak da bu kayıtlara başvurulabilir. Kaydedilen video içerikler herhangi bir şekilde dağıtılamaz.
8. Sınav gününde adaylar;
 - 8.1. Sınav'a en az 15 dakika kala Sınav'ın yapılacağı salonda hazır olmalıdır. (Sınav'ın başlangıç saati adaylara IAB TR tarafından duyurulacaktır.) Sınav saatine 15 dakikadan az bir zaman kala gelen adaylar sınava alınmayacaktır.
 - 8.2. Adaylar yanlarında TC kimlik numarasının görünür olduğu geçerli bir kimlik belgesi bulundurmalıdır.
 - 8.3. Adaylar yanlarında herhangi bir mobil telefon ya da diğer telekomünikasyon, elektronik cihaz (örn. tablet, laptop, ses kayıt cihazı vb.), kitap, not defteri gibi kişisel eşyaları yanlarında bulundurmamalıdır. Eğer aday Sınav'a belirtilen elektronik cihazlarla gelirse, Sınav Gözetmeni kendisinden bu cihazları kapatmasını istemek zorundadır. Sınav esnasında herhangi bir çalışma materyali kullanmak kesinlikle yasaktır.
9. Sınava girecek adaylar Sınav salonuna gelirken kimliklerini yanlarında bulundurmalıdır. Sınav salonunda, adayların isim, soy isim ve kimlik numaralarının yazılı olduğu bir Yoklama Listesi hazır bulunur (Ek.1) Sınava girecek olan aday, kimlik bilgileri doğrulandıktan sonra bu listede kendisi için ayrılmış alana imza atmalıdır. Sınava giren adaylar aynı zamanda Ek.7'de gösterilen beyannameyi de imzalamakla yükümlüdür. Bu beyanname ile aday; IAB Polonya'nın sınavı video kayıt aldığını, sınavda hiçbir şekilde mobil telefon, elektrikli ya da elektronik iletişim cihazı veya çalışma materyali kullanamayacağını, Sınav sorularının içeriğini hiçbir şekilde kayıt edemeyeceğini kabul eder. Aynı zamanda Ek.8'de belirtildiği üzere sınav oturumunun video kayıt altına alındığından haberdar olduğuna dair bilgilendirmeyi imzalamak zorundadır.
10. Adaylar, Sınav salonuna girdikten sonra, kendileri için ayrılmış koltuğa geçerek bilgisayarlarını açmalıdır.
11. Adayların, Sınav salonuna girdikten sonra sınav süresi boyunca dışarı çıkmaları yasaktır. Adayın Sınav başlamadan önce Sınav salonunu terk etmesi, Sınav'dan çekildiği anlamına gelir (böyle bir durumda sınav ücretinin iadesi yapılmaz.) Adayın Sınav başladıktan sonra Sınav salonunu terk etmesi ise Sınav'ı tamamladığı anlamına gelir (böyle bir durumda sadece cevaplanan sorular değerlendirmeye alınır.)
12. Sınav başlamadan önce, Sınav Kurulu'ndan bir temsilci Sınav hakkındaki temel kuralları bir kez daha hatırlatır:
 - Sınav süresi 60 dakikadır.

- Adaylar sınav süresince hiçbir şekilde mobil telefon, elektrikli ya da elektronik İletişim cihazı veya çalışma materyali kullanamaz. Sınav oturumu video ile kayıt altına alınır.
 - Adaylar sınavı bitirdikten sonra Salon'dan ayrılabilir. Ancak çıktuktan sonra Salon'a tekrar girilemez.
 - Sınav başladıktan sonra adaylar, Salon'da bulunan başka biriyle (diğer adaylar, Sınav Kurulu üyeleri, gözetmenler) konuşamaz veya sınav içeriği ile ilgili soru soramaz.
 - Her aday, Sınav'ı tek başına çözmelidir.
 - Sınav sonuçları, test bittikten hemen sonra açıklanacaktır.
 - Sınav Kurulu'nun adayın sınavını belirlenen süreden önce sonlandırabileceği durumlar
13. Yukarıda belirtilen kurallar açıklandıktan sonra, Sınav Kurulu'nun temsilcisi kısaca Sınav programının çalışma sistemini ve soruların nasıl cevaplanması gerektiğini açıklar (soruların içeriklerini paylaşmadan) ve Sınav'ı başlatır.
14. Verilen cevaplar Sınav süresi boyunca değiştirilebilir. Ancak Sınav süresi olarak belirlenen 60 dakika tamamlandıktan ya da aday Sınav'ını tamamladığını beyan ettikten sonra herhangi bir değişiklik yapılması mümkün değildir.
15. Adaylar Sınav'ın yapılmasını zora sokacak herhangi bir teknik aksaklığı Sınav gözetmenlerine bildirmeli (örn. Bilgisayar ekipmanlarının performansı ve online Sınav platformunun çalışması ile ilgili sorunlar), Sınav Kurulu temsilcisi ilgili sorunu Sınav tutanağına almalıdır.
16. Aşağıdaki durumlarda Sınav sona erer:
- a) Aday bütün soruları tamamladığında (tüm sorular cevaplandıktan sonra "*yanıtlarımı kaydetmek ve Sınav ekranını kapatmak istiyorum*" yazan onay kutusu işaretlenmeli ve "*Kaydet*" butonuna tıklanmalıdır.)
 - b) Sınav süresi, Sınav Kurulu tarafından aynı anda online test platformu üzerinden aktive edilen süre ile hesaplanır. Eğer aday tüm soruları Sınav süresinde cevaplandıramazsa, sadece yanıtladığı soruların cevapları değerlendirmeye alınır.
17. Adaylar tüm soruları cevaplandırdıktan sonra online platformdaki "*kaydet*" butonuna basmalı ve Sınav Kurulu'nu Sınav'ı tamamladıklarına dair bilgilendirilmelidir.
18. Sınava giren bir aday tüm soruları verilen süreden önce tamamladığını teyit ederse, Sınav Salonu'ndan ayrılabilir. Böyle bir durumda Sınav Kurulu temsilcisi adayın salondan ayrılış saatini yoklama listesine işlemelidir.
19. Sınava giren aday, sınav süresince herhangi bir şekilde mobil telefon, telekomünikasyon, elektrikli ya da elektronik cihazlar, ses/görüntü kayıt cihazları, çalışma materyalleri kullandığında, soruları kendi başına ya da başka bir adayın yardımıyla ve Sınav ortamını bozacak şekilde çözdüğünde, Sınav Kurulu temsilcisi ilgili kişinin Sınav'ını sonlandırabilir. Bu durum ilgili kişinin Sınav'dan başarısız olmasıyla sonuçlanır.

20. Sınav soruları ve cevapları son derece gizlidir. Sınava giren adaylar - Sınav sırasında veya sonrasında - soru ve cevapları kaydedemez, ifşa edemez ve bir başkasıyla tartışamaz.
21. Sınav sona erdiğinde, Sınav Kurulu görevlileri Ek.2'de örneği belirtilen bir Sınav Tutanağı doldurmalıdır.

II. SINAV SONUÇLARI

1. Birden fazla doğru seçeneği olan sorularda verilen her doğru cevap 1 puanla ödüllendirilir.
2. Sınav'ı geçebilmek için, alınabilecek puanların en az %75'i alınmalıdır.
3. Sınav Kurulu, ilgili Sınav sonuçlarına ilişkin bir karar yazısı hazırlar (Ek.3).
4. Sınav'dan başarılı puan elde eden adaylara Sınav'ı geçtikleri bilgisi verilir (puan bilgisi paylaşılmaz). Sınav'dan başarılı puan elde edemeyen adaylara –aldıkları puan ile birlikte- başarısız oldukları bilgisi verilir.
5. DIMAQ Sınavı'nı başarıyla geçenler Ek.4'te örneği gösterilen DIMAQ Sertifikasını almaya hak kazanırlar ("Sertifika" olarak anılacaktır.) Grup kayıtlarıyla tüm basılı sertifikalar kaydı yapan kuruluşa gönderilir. Ek olarak, ilgili elektronik belge sınava giren kişilere e-mail ile gönderilir. Bireysel başvurularda ise hem basılı sertifika hem de elektronik belge sınava giren kişiye gönderilir.
6. Sertifika yenileme ile ilgili kurallar ayrı bir dokümanda belirtilmiştir.

III. İTİRAZ PROSEDÜRÜ

1. Sadece Sınav'dan başarısız olan adayların Sınav sonuçlarına ilişkin itiraz hakkı bulunmaktadır. Bu adaylar Sınav sonuçlarının açıklandığı günden itibaren 5 gün içerisinde öncelikle dimaq@iabturkiye.org mail adresi üzerinden randevu alarak itiraz haklarını kullanabilirler.
2. İtirazlar sadece IAB TR ofisinde ve ilgili kişinin ziyareti sırasında Sınav kağıdını incelemesinin ardından yapılabilir. IAB TR bir adet bilgisayar ve yazıcıyı itiraz dilekçesi için hazır bulundurmalıdır.
3. Yapılan itirazda, itiraz nedenleri açıkça ifade edilmelidir.
4. Eğer yapılan itiraz Sınav sorularıyla değil, teknik konularla ilgiliyse; ilgili günün Sınav tutanağına bakılarak adayın Sınav sırasında II.7.15 no'lu maddede belirtilen şekilde itiraz edip etmediği kontrol edilir.
5. Eğer itirazın nedenleri asli konularsa örn. bazı soruların cevaplarının doğruluğuyla ilgili şüphelerin olması durumunda, ilgili soru veya sorulardan alınacak puanların adayın Sınav'dan geçer not almasını sağlayacak değerde olup olmadığına bakılır. Bu alandaki itirazların yapılabilmesi için Sınav sonucunun en az 70 olması gerekir.
6. İtiraz Kurulu 4. ve 5. maddede belirtilen kriterlere uymayan itirazları değerlendirmez ve ilgili kişi bu durum hakkında e-mail aracılığıyla bilgilendirilir.
7. İtiraz dilekçesi örneği ek.5'te gösterilmiştir.

8. İtirazları değerlendirecek olan İtiraz Kurulu en az iki kişiden oluşmalıdır.
9. İtiraz Kurulu, yapılan başvurulara itiraz süresinden itibaren 14 gün içerisinde cevap vermelidir.
10. İtiraz Kurulu'nun yapılan itiraz ile ilgili karar veremediği durumlarda – itiraz sahibi bilgilendirilerek- dışarıdan bir uzmana başvurabilir. Böyle bir durumda itirazın incelenme süresi 30 güne çıkarılır.
11. İtiraz Kurulu yapılan itirazı düşürebilir ya da haklı bulabilir. İtirazın haklı bulunduğu durumlar itiraz sahibinin Sınav'dan geçer not almasıyla sonuçlanır. İtiraz Kurulu'nun verdiği her karar bir gerekçe içermelidir. Kararlar nihaidir ve kararlara yönelik ikinci bir itirazda bulunulmaz. Karar örneği Ek.6'da gösterilmiştir.
12. İtiraz Kurulu vereceği kararlar ile ilgili bilgilendirmeyi e-mail ile yapar.

IV. SINAV KURULU'NUN VE İTİRAZ KURULU'NUN ATANMASI

1. İlgili kurulların ataması IAB Türkiye Yönetim Kurulu'nun alacağı karar doğrultusunda yapılır.
2. Sınav Kurulu en az 5 kişiden oluşmalıdır.
3. Sınav Kurulu'nun ilk yapılandırması IAB TR Yönetim Kurulu tarafından belirsiz süreli olarak yapılır. Eğer Kurul üyesi herhangi bir sebeple görevini yerine getiremezse, (örn. sağlık, işten çıkarma, istifa ve IAB TR çalışanları için iş akdinin sona ermesi) Yönetim Kurulu Sector Skills Council'in de olumlu görüşünü alarak 14 gün içerisinde Sınav Kurulu'nun yeni üyesinin atamasını yapmalıdır.
4. IAB TR Yönetim Kurulu, Sınav Kurulu üyelerinden herhangi birini istediğini zaman uygun bir gerekçe sunarak Kurul'dan çıkarabilir.
5. Sınav Kurulu üyeleri görevlerini bedelsiz olarak yerine getirir.
6. Sınavların sorunsuz şekilde yapılabilmesi için Sınav Kurulu üyelerinden en az iki kişinin görevlendirilmesi gerekir. Sınav Kurulu ilgili Sınavlar için rutin olarak temsilcilerini görevlendirir.
7. Sınav Kurulu'nun (sınavlarda görev yapacak temsilcilerin) görevleri aşağıdaki gibidir:
 - a) Sınav'ı hazırlamak ve işleyişini sağlamak,
 - b) Sınav hazırlık derslerine gözetmenlik yapmak,
 - c) Sınav kâğıtlarını kontrol etmek – (Sınav'da açık uçlu soruların bulunması halinde)
8. İstisnai durumlarda, Sınav Kurulu (sınavda görevli olan temsilciler):
 - a) Sınav'ı yarıda keserek sınavdaki adaylara yönelik yeni bir tarih planlaması yapabilir,
 - b) Sınav'ı 3 saate kadar sınırlandırılmış bir süre dahilinde durdurabilir, bu sürenin aştığı durumlarda Sınav için yeni bir tarih belirleyebilir,
 - c) Sınav süresini uzatabilir.

Yukarıda belirtilen eylemler sadece mücbir sebepler dahilinde gerçekleştirilebilir (örn. elektrik kesintisi, sınav sistemindeki aksaklıklar vb.) Böyle bir durumun bilgisine mutlaka Sınav tutanağında yer verilmelidir.

9. Sınav gözetmenleri kopya girişiminde bulunan adayın sınavını sonlandırma hakkına sahiptir.
10. DIMAQ Professional Sınavlarına yönelik yapılabilecek itirazları incelemek amacıyla, IAB Türkiye Yönetim Kurulu bir İtiraz Kurulu görevlendirir.
11. İtiraz Kurulu üyeleri en az 5 kişiden (DIMAQ eğitmenleri) oluşur. Sınav Kurulu üyeleri İtiraz Kurulu'nda yer almayabilir.
12. İtiraz Kurulu üyeleri görevlerini bedelsiz olarak yerine getirir.
13. İtiraz Kurulu'nun görevlendireceği iki temsilci, ilgili Sınav'a yönelik itirazları IAB Türkiye'nin ofisinde değerlendirir ve konu ile ilgili görüşlerini karara bağlar.
14. 4 ve 5 numaralı maddeler dolaylı olarak İtiraz Kurulu'nu da kapsar.

V. NİHAİ HÜKÜMLER

1. Organizatörün bu kurallar üzerinde değişiklik yapma hakkı vardır. Güncellenmiş kurallar www.dimaq-tr.com sitesinde yayınlanacaktır ve Sınav mekanında da hazır olacaktır.
2. Bu kurallar IAB TR Yönetim Kurulu'nun aldığı kararın tarihi itibarıyla geçerlidir.

EK. 1

DİMAQ SİNAVİ YOKLAMA LİSTESİ ÖRNEĞİ

YOKLAMA LİSTESİ

DİMAQ PROFESSIONAL SİNAVİ

TARİH:

SAAT:

YER:

Sınav Kurulu

NO.	Ad	Soyad	Kimlik NO	E-mail	<i>İMZA - Kurallar okunduktan sonra atılacaktır.</i>	Sınav Salonu'ndan ayrılış saati
1						
2						
3						
4						
5						

Telefonlarını Sınav Kurulu'na emanet edenlerin bilgileri:

NO.	Ad	Soyad

Sınav Kurulu üyelerinin imzaları:

EK.2

SINAV TUTANAĞI ÖRNEĞİ

Istanbul , _____ (tarih)

DİMAQ SINAV TUTANAĞI

_____ tarihinde İnteraktif Reklamcılık Derneği'nin (IAB TR) İstanbul'daki ofisinde;

_____;

_____;

katılımıyla oluşan Sınav Kurulu'nun gözetiminde DIMAQ Professional Sınav oturumu gerçekleşti. Sınava kayıtlı olan _____ kişinin listesi ekte belirtilmiştir.

Sınava girecek adaylara _____ adet bilgisayar tahsis edildi. Sınav'dan önce Sınav Kurulu'na IAB Türkiye'nin belirlediği bir görevli tarafından salonda bulunan bilgisayarların güvenlik tedbirlerinin sağlandığı tebliğ edildi.

_____ adet mobil telefon Sınav öncesinde Sınav Kurulu'na emanet olarak bırakıldı.

*Sınava kayıt olan tüm adaylar katılım gösterdi. / Sınava kayıtlı olan _____ aday katılım göstermedi.**

_____ kişi Sınav'a katıldı; Sınav Kurulu'nun tuttuğu Yoklama Listesi Ek.2'de belirtilmiştir.

Sınav Kurulu Başkanı, _____, Sınav ile ilgili genel kuralları adaylara açıkladı ve gelen soruları cevapladı.

Sınav başlangıç saati: _____.

Sınav sırasında herhangi bir vaka yaşanmamıştır. / Sınav sırasında aşağıdaki vakalar yaşanmıştır:

_____;

_____;

_____.

*Yaşanan hadiselerden ötürü, Sınav Kurulu oy birliğiyle Sınav süresini kaybolan süre kadar uzatmaya karar vermiştir. _____.**

*Yaşanan hadiselerden ötürü, Sınav Kurulu oy birliğiyle Sınav'ı yarıda kesmeye karar vermiştir.**

DİMAQ Sınavı'nın uzamasına/yarıda kesilmesine ilişkin

Karar numarası: ___/___

_____ kişiden oluşan Sınav Kurulu'nun _____ tarihinde _____ 'de yürüttüğü DİMAQ sınavı sırasında gerçekleşen _____ nedeniyle,

- Sınav süresine _____ dakika eklenmiştir,
- Sınav yarıda kesilmiş ve sınava giren adayların onayıyla sınavın ertelendiği günden 14 gün içerisinde belirlenecek olan başka bir gün tekrarlanacaktır.

_____ kişilik DİMAQ Sınav Kurulu kararın uygulanması için oy vermiştir.

Kabul: _____

Ret: _____

Çekimser _____

Karar oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Sınav oturumu sırasında yaşanan hadiseler nedeniyle örn. _____ **, Sınav Kurulu _____ saati itibarıyla _____ *** sınavlarını iptal etmiştir.

Kayıt _____ tarafından hazırlanmıştır.

İmzalar:

Sınav Kurulu üyeleri:

Sekreter:

_____ (imza)

_____ (imza)

_____ (imza)

* uygun değilse silin

** yaşanan vakayı belirtin örn. sınav sorularının kaydedildiğinin tespit edilmesi, yasaklı cihazların kullanımı, başka bir adaya kopya vermek vb.

*** Sınav'ı iptal edilen kişilerin soy isimleri.

EK.3**DİMAQ SINAV SONUCUNA İLİŞKİN KARAR ÖRNEĞİ**

Istanbul, _____ (tarih)

Sınav Kurulu'nun

_____ tarihli

Karar no. .../201...

_____ oluşan DİMAQ Sınav Kurulu, _____ 'da gerçekleşen DİMAQ Sınavı'nın sonuçlarını onaylamaktadır. Sonuçlar bu kararın ekine iliştilirerek Sınav Raporu formatında basılmıştır.

_____ kişilik DİMAQ Sınav Kurulu kararın uygulanması için oy vermiştir.

Kabul: _____

Ret: _____

Çekimser _____

Karar oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Sınav Kurulu Üyeleri:

_____ (imza)

_____ (imza)

EK.4

DIMAQ CERTIFIKA ÖRNEĞİ



EK. 5

DİMAQ SINAV İTİRAZ ÖRNEĞİ

İstanbul, _____ (tarih)

DİMAQ Sınav İtiraz Kurulu'na

_____ tarihinde _____ 'da gerçekleşen
Sınav'a istinaden

İtiraz eden: _____

e-mail adresi: _____

ikamet adresi: _____

İTİRAZ

_____ tarihinde _____ 'de gerçekleşen DİMAQ Sınavı'ndan (____ puanla) başarısız olmam sebebiyle, aşağıdaki nedenlerden dolayı sınav sonucuma itiraz ediyorum:

(Lütfen DİMAQ Sınav Kuralları dokümanınının 4. Bölümüne göre tartışmalı soruları belirterek itiraz gerekçelerinizi açıkça yazın.)

(imza)

EK. 6

SINAV İTİRAZ KURULU'NUN İTİRAZLARA YÖNELİK ALDIĞI KARAR ÖRNEĞİ

DİMAQ İtiraz Kurulu'nun

Sınav sonucu itirazına yönelik aldığı

Karar no. ___ / ___

_____ oluşan Sınav İtiraz Kurulu, _____ tarihinde _____ 'nda gerçekleşen DİMAQ Sınav sonucuna yönelik, _____ tarafından _____ tarihinde yapılan itirazı incelemiş ve inceleme sonucunda:

- *itiraz reddedilmiştir.*

/

- *itiraz haklı bulunarak, itiraz sahibine DİMAQ Sınavı'nı geçmesi için gerekli olan _____ puan verilmiştir.*

GEREKÇE

_____ kişilik DİMAQ Sınav Kurulu kararın uygulanması için oy vermiştir.

Kabul: _____

Ret: _____

Çekimser _____

Karar oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Sınav Kurulu Üyeleri:

_____ (imza)

_____ (imza)

* uygun değilse silin

BEYANNAME

Ben, _____, TC KİMLİK NO _____:

_____ tarihinde gerçekleşen DIMAQ Sınavı'nın IAB TR tarafından sınav kalitesini görüntülemek amacıyla video formatında kaydedildiği hakkında bilgilendirildim. Kaydedilen video IAB TR tarafından saklanacak olup sadece DIMAQ sertifikasyon programının kalitesini ölçmek amacıyla kullanılacaktır. Görüntüler aynı zamanda sınav sonuçlarına yönelik olası itirazlara karar vermek amacıyla da kullanılabilir. Kaydedilen içerik hiçbir şekilde dağıtılmayacaktır.

DIMAQ Profesyonel Sınav Kuralları hakkında bilgilendirildiğimi beyan ederim. Sınav esnasında IAB TR'nin temin ettikleri haricinde herhangi bir elektronik veya elektrikli cihaz kullanmayacağım. Sınav soru ve cevaplarını hiçbir şekilde kayıt altına almayacağım.

Sınav sırasında yasaklı olan cihazları kullandığım veya sınav içeriklerini kayıt altına aldığım tespit edildiğinde, organizatörün sınavımı anında sonlandıracağını ve sınavdan başarısız sonuçla ayrılacağımı kabul ederim.

İşbu sebeple sınav sorularının IAB TR'nin fikri mülkiyetinde olduğunu ve ticari sır teşkil ettiğini kabul ederim. Sınav soru ve cevaplarının içeriklerini açığa çıkarmanın kesinlikle yasak olduğunun farkındayım ve bunu yapmayacağımı temin ederim.

DIMAQ Profesyonel Sınav Kuralları'nı ve koşullarını kabul etmediğim takdirde, Sınav'a katılmayacağımı kabul ederim.

İstanbul, _____ (tarih)

İmza _____

EK. 8**SINAVA GİREN ADAYIN VİDEO KAYDINA YÖNELİK BEYANI****BEYANNAME**

Ben, _____, TC KİMLİK NO _____:

_____ tarihinde gerçekleşen DIMAQ Sınavı'nın IAB TR tarafından sınav kalitesini görüntülemek amacıyla video formatında kaydedildiği hakkında bilgilendirildim. Kaydedilen video IAB TR tarafından saklanacak olup sadece DIMAQ sertifikasyon programının kalitesini ölçmek amacıyla kullanılacaktır. Görüntüler aynı zamanda sınav sonuçlarına yönelik olası itirazlara karar vermek amacıyla da kullanılabilir. Kaydedilen içerik hiçbir şekilde dağıtılmayacaktır.

DIMAQ Profesyonel Sınav Kuralları'nı ve koşullarını kabul etmediğim takdirde, Sınav'a katılamayacağımı kabul ederim.

İstanbul, _____ (tarih)

İmza _____